



**Associazione Nazionale
Marinai d'Italia**
Presidenza Nazionale

c/o Caserma M.M. Grazioli Lante

Piazza Randaccio, 2
00195 Roma

Tel. 06.3680.2381/2
Fax 06.3680.2090

www.marinaiditalia.com
segreteria@marinaiditalia.com

Anno LIII - N. 8 - Novembre 2017

Quindicinale

Poste Italiane S.p.A.

Sped. in abb. postale

D.L. 353/2003

(conv. in L. 27/02/2004, n. 46),

art. 1 comma 1 D.C.B. Roma

Iscrizione al n. 10476

Reg. Trib. Roma in data 28/7/1965

Direttore responsabile

Giovanni Vignati

Redazione

Alessandro Di Capua

Massimo Messina

Beppe Tommasiello

Stampa

Artigrafiche Agostini srl

Morena (RM)

Bollettino dell'ANMI

Sommario

- I ■ Errata corrige al Bollettino n. 7 - Settembre 2017**
- II ■ Aggiornamento del Tabulato Soci**
- III ■ Costituzione/Scioglimento/Commissariamento Gruppi**
- IV ■ Calendario 2018 e Taccuino della Marina Militare**
- V ■ Volume/Agenda e Calendario - Anno 2018**
- VI ■ Telethon 2017**
- VII ■ Almanacco Eventi e Ricorrenze**
- VIII ■ Programma di massima delle Manifestazioni / Cerimonie**

Messaggio del Presidente Nazionale Festività della Santa Patrona

Sono davvero lieto che tutti voi, Marinai d'Italia, amici e familiari, consideriate la festività della Santa Patrona, Santa Barbara, come punto centrale delle attività di Gruppo, perché riassume davvero in sé tutte le caratteristiche del vero spirito marinaro. Ad una preghiera alla Santa, che sempre protegga noi e le nostre famiglie, così come tutti coloro che vanno per mare, si aggiunge una sana voglia di festeggiare tutti insieme, per rinnovare e consolidare amicizia vera, solidarietà e spirito di Corpo. Ecco allora che oggi, il primo nostro pensiero riconoscente va a tutti i nostri fratelli che ci hanno preceduto, salpati per l'ultima missione in pace o in guerra, che Santa Barbara interceda per loro e per noi tutti. E poi, dopo le cerimonie di prassi, un allegro, festante convivio che ci consenta di trascorrere un bel tempo insieme, scacciando per un po' pensieri e problemi. Auguro di vero cuore che Santa Barbara ci aiuti ad affrontare la vita ed i suoi impegni con serietà, grinta e onestà ed a rinnovare l'amicizia fra noi per affrontare il futuro con serenità. Io, che vi conosco e vi stimo, ovviamente non posso, come vorrei, essere presente in tutte le sedi dell'Associazione ma, credetemi, sono comunque e sempre con voi, ovunque vi riuniate, per testimoniare la gioia di essere marinaio fra i marinai, il vanto di essere uno dei Marinai d'Italia. E oggi, più che mai, l'Italia avrebbe un grande bisogno, nei posti di responsabilità, di gente come i suoi marinai. Con tutto il cuore, insieme a voi, innalzo il calice e grido:
Viva la Marina, Viva i suoi Marinai, Viva l'Italia!

Paolo Pagnottella
Ammiraglio di Squadra (r)
Presidente Nazionale dell'ANMI



I ■ Errata corrige al Bollettino n. 7 Settembre 2017

- Inserire i fac-simile in Allegato 3 e 4 relativi ai punti IV e VI del Bollettino in riferimento erroneamente non riportati.
- Al punto I dello stesso Bollettino "Costituzione/Scioglimento/Commissariamento Gruppi" al capoverso "Scioglimento – Veneto Orientale" dopo "data di scioglimento: 1 giugno 2017" inserire: "confluita nello stesso Gruppo che ha assunto la nuova denominazione di CA-SALE SUL SILE – MOGLIANO VENETO".

II ■ Aggiornamento del Tabulato Soci

La Presidenza Nazionale riceve frequentemente da parte dei nuovi Soci per la mancata consegna a domicilio del Periodico Marinai d'Italia che, nelle aspettative dei neoiscritti, dovrebbe essere loro inviato a partire dal mese successivo a quello della iscrizione.

Tale inconveniente è da imputarsi all'intervallo di tempo che intercorre tra la data di iscrizione presso il Gruppo e la data di aggiornamento del tabulato in Presidenza Nazionale.

L'articolo 12 del Regolamento prevede che la lista dei nuovi iscritti venga immessa nel tabulato ufficiale del Gruppo da inviarsi annualmente entro la data del 31 marzo e, successivamente, consente l'eventuale invio di "elenchi integrativi".

Per minimizzare l'ovvio ritardo dovuto alla procedura sopra descritta si invitano i Gruppi, che abbiano nuove iscrizioni in data successiva a quella dell'invio del tabulato ufficiale, a voler inviare alla Presidenza Nazionale l'elenco integrativo dei

nuovi Soci allo scadere di ogni mese in cui si verificano tali nuove iscrizioni.

Detta procedura, già seguita da alcuni Gruppi, oltre a evitare il ritardo delle spedizioni dei giornali ai nuovi Soci consentirebbe una efficace armonizzazione del lavoro all'Ufficio Coordinamento della Presidenza Nazionale.

III ■ Costituzione/ Scioglimento/ Commissariamento Gruppi

Il Comitato Esecutivo Nazionale nella riunione del 13 ottobre 2017 ha ratificato i seguenti provvedimenti:

Costituzione

SARDEGNA SETTENTRIONALE VALLE DEL COGHINAS

Nuova Sezione Aggregata
del Gruppo di PORTO TORRES (SS)
Data costituzione:
1 luglio 2017

Scioglimento e trasformazione in Sezione Aggregata

LOMBARDIA NORD OVEST ROVELLO PORRO (CO)

Data scioglimento:
15 aprile 2017
e contestuale trasformazione
in Sezione Aggregata
del Gruppo di COMO

Scioglimento

PIEMONTE OCCIDENTALE VALLE D'AOSTA MONDOVI (CN)

Data scioglimento:
1 luglio 2017

Commissariamento

FRIULI VENEZIA GIULIA
TARCENTO (UD) - C.A.P. 33017
Commissario Straordinario
Cav. Donato MOREA
cell. 366.6586806
Data Commissariamento:
21 giugno 2017

Termine Commissariamento

EMILIA ROMAGNA
COMACCHIO (FE) - C.A.P. 44022
Pres.: Geom. Camillo BOCCACINI
cell. 339.4605470
Termine Commissariamento:
24 luglio 2017

PUGLIA CENTRALE
ORIA (BR) - C.A.P. 72024
Pres.: Sig. Francesco RUSSO
cell. 347.5834884
Termine Commissariamento:
13 settembre 2017

IV ■ Calendario 2018 e Taccuino della Marina Militare

Premessa

È in vendita *on-line* sia il "calendario storico 2018" (da parete e/o da tavolo) sia il "taccuino" della Marina.

Per quanto concerne il calendario storico ai Soci ANMI viene applicato il seguente sconto: il calendario da parete è posto a € 5 (anziché 12), quello da tavolo a € 4 (anziché 6); il Kit (parete + tavolo), € 8. Le spese di spedizione sono ovviamente a carico del richiedente e poiché sono gratuite per ordinativi pari o superiori a 16 copie (il kit, pur contenendo 2 distinti calendari, per la spedizione è considerato quale prodotto unico) si suggerisce ai Soci interessati di

ricorrere ad ordinativi cumulativi da effettuare tramite il proprio Gruppo.

Per quanto attiene al taccuino, nella versione "base" è offerto a € 19 (anziché 21).

Procedura per l'acquisto

Sulla *home-page* del sito della Marina (www.marina.difesa.it), a metà, è presente il banner scorrevole IN EVIDENZA, dove compare sia il calendario storico sia, di fianco, il taccuino. Cliccare sul prodotto desiderato. Si accede quindi al sito della "Rodorigo Editore" (produttore e distributore dei due prodotti editoriali della Marina). Per usufruire delle agevolazioni citate, "Rodorigo Editore" riconosce la seguente procedura: assegnazione (a loro cura) del "codice sconto" a seguito dell'invio di una mail a ordini@rodorigoeditore.it con allegata la copia in digitale della tessera dell'Associazione (per eventuali ordinativi da parte del Gruppo utilizzare la casella di posta elettronica "istituzionale", che cioè identifichi l'Associazione ed il Gruppo; la tessera è quella del Presidente del Gruppo). Ricevuto il "codice sconto" effettuare la scelta del/i prodotto/i cliccando "Scegli un'operazione" (kit, parete, tavolo) e successivamente su "Acquista". Stessa identica procedura per quanto concerne il taccuino.

Per maggiori informazioni e/o chiarimenti contattare la Rodorigo Editore al numero telefonico: 06.66166539.

V ■ Volume/Agenda e Calendario - Anno 2018

A prosecuzione del Bollettino n. 5 di giugno 2017, si ricorda che potranno essere ancora avanzate le richieste per il calendario da parete ANMI 2018 al costo di € 3,00 e dell'agenda ANMI, con calendario da tavolo, al costo di € 10,00 (superiori a 10 copie di agende il costo è di € 8,00).

VI ■ Telethon 2017

In occasione della tradizionale campagna annuale di raccolta fondi per la ricerca delle malattie genetiche da parte della Fondazione Telethon, prevista nei giorni 16-17 dicembre 2017, vi è la possibilità di fornire un concreto contributo organizzativo istituendo punti di vendita "Telethon" presso le sedi dei Gruppi, secondo le seguenti modalità:

- il Presidente di Gruppo deve comunicare la propria disponibilità ad istituire un punto di vendita al Comitato Organizzatore Telethon – Sede di Roma (contattando la D.ssa Barbara De Bonis, tel. 06.44015758, fax n. 06.44015513, e-mail: volontari@telethon.it) ed inviare la Scheda di Adesione in Allegato 1;
- il Comitato Organizzatore fornirà al Gruppo il numero dei kit richiesti, corredato del materiale di supporto all'esposizione e della documentazione per la rendicontazione delle vendite;
- al termine delle giornate previste per le vendite, il Presidente di Gruppo consegnerà i proventi e l'invenduto dei kit, secondo le istruzioni del Comitato organizzatore.

La Presidenza Nazionale auspica che i Gruppi si rendano disponibili per un'operazione che è perfettamente in linea con i nostri principi di solidarietà. I Gruppi che aderiscono all'iniziativa sono pregati di comunicarlo alla Presidenza Nazionale in modo da poter informare gli Organi di stampa sulla partecipazione complessiva dell'Associazione. In Allegato 2 la lettera di Telethon al personale che si renderà disponibile per l'iniziativa.

Ulteriori informazioni di dettaglio sull'iniziativa in questione sono disponibili sul sito www.marinaiditalia.com.

VII ■ Almanacco Eventi e Ricorrenze

Novembre

- 4 • Anniversario della Vittoria
Giornata dell'Unità Nazionale
e Festa delle Forze Armate
- 5 • Consegna della Bandiera
di Combattimento a Nave *Aretusa*
da parte dei Gruppi di Bacoli e Ravenna
(2002)
- 5 • Consegna della Bandiera
di Combattimento a Nave Galatea
da parte del Gruppo di Novi Ligure
(2002)
- 6 • Inaugurazione dell'Accademia Navale
a Livorno
(1881)
- 6 • Varo del Smg. tipo U212A
Salvatore Todaro
(2003)
- 7 • Consegna della Bandiera
di Combattimento a Nave Esploratore
da parte del Gruppo di Isola di Capri
(1998)
- 9 • Istituzione della nuova
bandiera della Marina:
sul colore bianco, inserimento
dello scudo sannitico con gli stemmi
delle 4 Repubbliche Marinare,
sormontato dalla corona civica rostrata
(1947) – Decreto Leg.vo n. 1305
- 11 • San Martino,
Patrono dell'Arma di Fanteria
- 13 • Festa dei Distretti Militari,
ora Centri Documentali
- 16 • Beata Vergine Maria
della Divina Provvidenza,
Patrona del Corpo di Commissariato
- 17 • Festa del Reggimento San Marco
(in commemorazione
dei combattimenti in difesa
di Venezia del 1917)
- 18 • Partenza del Gruppo Navale Italiano
(*Garibaldi, Etna, Zefiro e Aviere*)
per la missione Enduring Freedom
(2001)
- 18 • Consegna della Bandiera
di Combattimento a Nave *Farfalla*
da parte del Gruppo di Ortona
(1956)



- 18** • Consegna della Bandiera di Combattimento al *Grupelicot Quattro* da parte del Gruppo di Avellino (1989)
- 19** • Assegnazione della MOVVM alla Bandiera delle Forze Navali (1949)
- 19** • Festa del Corpo di Amministrazione e Commissariato Militare
- 21** • Santa Maria Virgo Fidelis, Patrona dell'Arma dei Carabinieri
- 26** • Conferimento della MOVVM alla Bandiera del Corpo delle Forze da Sbarco della R. Marina per l'ardire e l'eroismo dimostrato nelle varie azioni compiute nel mese di ottobre 1911 per l'occupazione della Cirenaica e Tripolitania
- 27** • Scontro di Capo Teulada (1940)
- 27** • Consegna della Bandiera di Combattimento al Smg. *L. Da Vinci* da parte del Gruppo di Catania (1982)
- 28** • Impiccagione di Carmelo Borg Pisani (1942)
- 28** • Consegna della Bandiera di Combattimento a Nave *Etna* da parte dei Gruppi di Catania e San Cataldo (1998)
- 30** • Viene adottata la Bandiera Navale italiana per la Marina Militare e per la Marina Mercantile (1947)

Dicembre

- 1** • Festa del Corpo Forestale dello Stato
- 4** • Santa Barbara, Patrona della Marina Militare, degli Artiglieri, del Genio e del Corpo VV.FF.
- 8** • Attacco a Gibilterra (1942)
Visintini, Magro, Manisco
- 9** • Forzamento del porto di Trieste e affondamento della "Wien" (1917)
Mas 9 di Rizzo e Mas 13 di Ferrarini
- 9** • Anniversario della Costituzione dell'UNUCI (1926)
- 10** • Beata Maria Vergine di Loreto, Patrona dell'Aeronautica Militare e dell'Aviazione leggera dell'Esercito

- 10** • Assegnazione al 2° Gruppo Elicotteri (Maristaeli Catania) del primo elicottero Agusta-Bell AB-212/ASW siglato 7-04 (1981)
- 12** • Forzamento della rada di Algeri (1942) da parte di "S.L.C." e "Gamma" trasportati dal Smg. *Ambra*
TV Mario Arillo
- 13** • Battaglia di Capo Bon (1941)
- 13** • Muore il CC Salvatore Todaro (1942)
- 14** • Festa del Corpo d'Amministrazione dell'Esercito
- 14** • Consegna della Bandiera di Combattimento a Nave *Leric* da parte del Gruppo di Lerici (1985)
- 16** • Consegna della Fregata *Luigi Rizzo*, prima Unità dotata di ponte di volo ed aviorimessa per elicottero (1961)
- 17** • I^a Battaglia della Sirte (1941)
- 18** • Varo del Smg. tipo U212A *Scirè* (2003)
- 19** • Forzamento di Alessandria d'Egitto da parte del Smg. *Scirè* e affondamento delle corazzate *Queen Elizabeth* e *Valiant* e della petroliera *Sagona* (1941)
Comandante Scirè:
CF Junio Valerio Borghese;
Comandante della missione:
Durand de la Penne;
operatori:
Bianchi, Marceglia, Marino, Martellotta, Schergat
- 22** • Varo dell'Incrociatore lanciamissili *Caio Duilio*, primo costruito in Italia dal termine dell'ultimo conflitto mondiale (1962)
- 23** • Istituzione del Corpo di Commissariato Militare Marittimo (1876)
- 26** • Istituzione a Genova dell'Ufficio Idrografico della Regia Marina, precedentemente Ufficio Centrale Scientifico con sede a Livorno (1872)
- 31** • Istituzione dell'Ufficio Centrale di Sanità Militare Marittima (1876)

VIII ■ Programma di massima delle Manifestazioni / Cerimonie

Novembre

4 • Roma e Redipuglia

- Celebrazione della Giornata dell'Unità Nazionale e delle Forze Armate

4 • Località sede di Gruppi ANMI

- FESTA DELLE FORZE ARMATE
Celebrazione in sede locale della ricorrenza (Santa Messa, sfilate, deposizione di corone ai Monumenti ai Caduti, ecc.)

16/18 • Roma

- Riunione dell'Executive Committee dell'I.M.C. (P.N. ANMI ospitante)

19 • San Zeno Naviglio

- Cerimonia d'inaugurazione del Monumento ai Caduti del Mare

Dicembre

1 • Roma

- Celebrazione della Ricorrenza di Santa Barbara

3/4 • Livorno - Località sede di Gruppi ANMI

- RICORRENZA DI SANTA BARBARA
Celebrazione in sede locale della ricorrenza (Santa Messa, sfilate, deposizione di corone ai Monumenti ai Caduti, ecc.)

9 • Terracina

- Celebrazione della Santa Barbara

16 • Idro-Vallesabbia

- Commemorazione 76° anniversario dell'impresa di Alessandria d'Egitto

19 • Località sede di Gruppi ANMI

- IMPRESA DI ALESSANDRIA D'EGITTO
Celebrazione in sede locale della ricorrenza (partecipazione alle iniziative promosse dalla Marina Militare qualora presente in sede o lettura messaggi commemorativi, ecc.)

Uffici della Presidenza Nazionale

SEGRETERIA PARTICOLARE PRESIDENTE

C.te Guzzi		06.3680.2242
Lgt. Calisi	presidente@marinaiditalia.com	06.3680.2383

SEGRETERIA GENERALE

Lgt. Natalizia	segreteria@marinaiditalia.com	06.3680.2382
Sig. D'Elia Sig.ra Iannucci Sc. Rizzi		06.3680.2381
fax		06.3680.2090

1° UFFICIO – AFFARI GENERALI E RELAZIONI ESTERNE

Raduni, Eventi, Cerimonie, Mostre, Monumenti, movimenti Medagliere, uscite in mare, materiale promozionale, attestati Benemerenza/Compiacimento, documentazione sul servizio prestato, ecc.

Amm. Messina	cerimoniale@marinaiditalia.com	06.3680.2380
Capo Cirillo		06.3680.2384

2° UFFICIO – ATTIVITÀ STATUTARIE E REGOLAMENTARI

Interpretazione e applicazione della normativa, ratifica elezioni, verifica verbali Assemblee e Consigli Direttivi, Costituzione/ Scioglimento/Commissariamento Gruppi, disciplina sociale, onorificenze O.M.R.I., aggiornamento banca dati e tabulato Soci, ecc.)

Amm. Tommasiello	coordinamento@marinaiditalia.com	06.3680.2370
Lgt. Rizzo		06.3680.2379
C° 1^ cl. Ceraolo	tabulato@marinaiditalia.com	06.3680.2374

3° UFFICIO – AFFARI GIURIDICI E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA

Consulenza legale e amministrativa, bilanci Preventivo e Consuntivo, pratiche amministrative varie, versamento quote Gruppi, approvvigionamento/cessione materiale sociale, problematiche Sedi Sociali, sottoscrizione e gestione convenzioni, ecc.)

C.te Gallinaro	amministrativa@marinaiditalia.com	06.3680.2376
Capo Ferrara Sig.ra Simoni		06.3680.2375
Amm. Tommasiello	giuridica@marinaiditalia.com	06.3680.2364

4° UFFICIO – COMUNICAZIONE E DOCUMENTAZIONE

Stampa/distribuzione Periodico e Bollettino, gestione sito Internet, rapporti con i Mass Media e le Istituzioni, valorizzazione materiale video e fotografico, biblioteca centrale, ecc.

Amm. Vignati	giornale@marinaiditalia.com	06.3680.2241
Amm. Castiglione		06.3680.2371
Sig.ra Stanco		06.3680.2373
C.te Gallinaro	sito@marinaiditalia.com	06.3680.2376



RISPONDI

✓ presente

A DICEMBRE SCENDI IN PIAZZA
#CONTUTTOILCUORE

Cari Volontari,

vi ricordate quale era il vostro più grande desiderio da piccoli? **Io sognavo di avere un fratello**, lo volevo così tanto che, quando finalmente è arrivato, i nostri genitori mi hanno permesso di scegliere il suo nome, **Davide**.

Il legame con mio fratello è sempre stato fortissimo, nonostante tutte le difficoltà che non avrei mai immaginato: Davide, che **oggi ha venti anni**, è nato con una **malattia genetica rarissima che ancora non è stata identificata**. La sua vita, o meglio la nostra vita, è una continua lotta contro barriere e limiti che nascono dalla sua malattia, che travolge **la sua e la nostra quotidianità**, ma che non trova un nome. **Per Davide, oltre a non esistere una cura, non sappiamo cosa aspettarci**. Non lo abbiamo mai saputo.

Fin da bambina, man mano che iniziavo a capire che nessun medico poteva aiutare mio fratello, mi sono chiesta: **perché succede?** E soprattutto: **perché per mio fratello non c'è una cura?**

Nella mia vita ho fatto tante scelte per cercare una risposta a questa domanda. Già a 10 anni inviavo sms solidali per sostenere i ricercatori della Fondazione Telethon, poi crescendo ho scelto di impegnarmi io stessa nella ricerca, studiando biotecnologie all'università.

E, crescendo, ho scoperto quante **persone ogni giorno si fanno la mia stessa domanda**. Sono **mamme, papà, fratelli, sorelle, amici di bambini e ragazzi colpiti da una malattia genetica rara**, proprio come Davide, che **lottano ogni giorno per una cura**. Ho anche visto la gioia indescrivibile di chi, grazie alla ricerca, riesce a trovare una risposta.

Allora, tre anni fa, ho fatto un'altra scelta: **sono diventata volontaria Telethon**, per coinvolgere ancora più persone nel sostegno alla ricerca, raccontando a tutti che **le malattie genetiche rare sono molto più comuni di quello che si pensa**, e che la **ricerca è la nostra unica speranza**. Dobbiamo far arrivare questo messaggio forte e chiaro a molte persone, per questo c'è **bisogno dell'aiuto della vostra Associazione e di ciascuno di voi**.

A dicembre, scendete in piazza come volontari **insieme alla Fondazione Telethon**: organizzate i banchetti per distribuire il **Cuore di cioccolato** e **raccogliere fondi a favore della ricerca**. Scegliete di essere **al fianco di tutti noi**, aiutateci a diffondere il messaggio che **chi è raro non è lontano da noi**.

Grazie di cuore per quello che potrete fare,

Claudia

P.S. Il vostro aiuto può fare la differenza:
scendete in piazza insieme a Fondazione Telethon!

FONDAZIONE



IO SOSTENGO LA RICERCA CON TUTTO IL CUORE

CAMPAGNA DI PIAZZA DICEMBRE 2017



**Partecipate alla Campagna di Piazza di dicembre
con i vostri amici o parenti, è facile e divertente.**

QUANDO

16 e 17 dicembre 2017. Potete scegliere in quali giornate aderire secondo la vostra disponibilità.

DOVE

Nella vostra città, nella piazza che preferite.

COME

Organizzando uno o più punti di raccolta fondi per distribuire i Cuori di cioccolato al latte o fondente a fronte di una donazione minima di 12 euro, e al gianduia a fronte di una donazione minima di 15 euro. Per ogni punto di raccolta sarà necessario individuare un Responsabile di piazza, che sarà il nostro riferimento organizzativo.

Ecco tutte le informazioni utili:

1. Saremo a vostra disposizione, dalla nostra sede operativa, per aiutarvi a risolvere le necessità, anche in merito alla richiesta di occupazione del suolo pubblico.
2. Circa un mese prima della manifestazione invieremo al Responsabile di piazza il vademecum con tutti i dettagli organizzativi.
3. Qualche giorno prima della manifestazione, verrà spedito il materiale necessario allo svolgimento della raccolta fondi. In particolare:
 - il **materiale complementare** (blocchetti di ricevute, depliant informativi, fratini, palloncini, tovaglia e altri materiali di allestimento);
 - i **Cuori di cioccolato** disponibili nelle varianti al latte e fondente da distribuire a fronte di una donazione minima di 12 euro e i Cuori di cioccolato al gusto gianduia da distribuire a fronte di una donazione minima di 15 euro.
4. La produzione e la spedizione di tali materiali è interamente a carico della Fondazione Telethon.
5. Nei giorni successivi alla manifestazione dovrete versare i fondi raccolti alla Fondazione Telethon, tramite bonifico bancario o postale.
6. Al termine dell'iniziativa, concorderemo la gestione dei materiali eventualmente avanzati col Responsabile di piazza, nei tempi più brevi possibili.

Se avete dubbi o domande sulla manifestazione, contattateci, saremo felici di rispondervi.

@volontari@telethon.it T 06 440.15.758 F 06 440.15.513

FONDAZIONE





IO SOSTENGO LA RICERCA CON TUTTO IL CUORE

SCHEDA DI ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE TELETHON 16 E 17 DICEMBRE 2017 [1/2]

NOMINATIVO VOLONTARIO (RESPONSABILE DEL PUNTO DI RACCOLTA)

Nome: Cognome:

Luogo e data di nascita:

Indirizzo:

Cap: Comune: Prov.:

Cell.: Tel.: Fax:

E-mail:

In caso di adesione alla manifestazione come Associazione o Gruppo:

Nome dell'Associazione:

Indirizzo:

Cap: Comune: Prov.:

Cell.: Tel.: Fax:

E-mail:

INDICARE I RIFERIMENTI DELLE POSTAZIONI CHE SI INTENDONO ORGANIZZARE E I GIORNI IN CUI SI ORGANIZZERÀ IL PUNTO DI RACCOLTA

Comune: Piazza/Via:

16 dicembre 2017 17 dicembre 2017 (è possibile selezionare più giornate)

Comune: Piazza/Via:

16 dicembre 2017 17 dicembre 2017 (è possibile selezionare più giornate)

Comune: Piazza/Via:

16 dicembre 2017 17 dicembre 2017 (è possibile selezionare più giornate)

Comune: Piazza/Via:

16 dicembre 2017 17 dicembre 2017 (è possibile selezionare più giornate)

ATTENZIONE! Per ogni postazione verrà inviato un "Kit allestimento" e un "Kit prodotti solidali" composto da 80 cuori di cioccolato. Si potranno comunque concordare con la Segreteria Volontari modifiche sul kit prodotti solidali in base alla potenzialità del punto di raccolta.

Desidero essere contattato dalla Segreteria Volontari per concordare modifiche sul kit prodotti solidali : Sì No

INDIRIZZO DI SPEDIZIONE PER RECAPITO MATERIALE

Indirizzo:

C/o:

Contatto telefonico per consegna materiali:

Cap: Comune: Prov.:

Per qualsiasi chiarimento sulla compilazione della scheda di adesione contattare la nostra Segreteria Volontari all'e-mail volontari@telethon.it oppure al numero di telefono 0644015758

IO SOSTENGO LA RICERCA CON TUTTO IL CUORE

SCHEDA DI ADESIONE ALLA MANIFESTAZIONE TELETHON 16 E 17 DICEMBRE 2017 [2/2]

CONDIZIONI GENERALI PER L'ORGANIZZAZIONE DI RACCOLTE FONDI AD OPERA DI SOGGETTI DIVERSI DALLA FONDAZIONE TELETHON

Telethon raccomanda un utilizzo del proprio nome e della propria immagine compatibile con gli obiettivi ed i principi etici che ne ispirano le attività. A tal fine pone le seguenti condizioni generali che costituiscono parte integrante dell'adesione alle manifestazioni Telethon:

1. il soggetto che realizza una manifestazione volta alla raccolta fondi ne è l'unico organizzatore che a propria cura e spese opererà a favore di Telethon che pertanto ne è il solo beneficiario;
2. il soggetto che realizza una manifestazione volta alla raccolta fondi nel cui ambito si trovi a raccogliere dati personali di soggetti terzi da trasmettere a Telethon garantisce un trattamento nel rispetto della normativa sulla Privacy;
3. il soggetto organizzatore (privato cittadino, associazione, ente o istituzione) risulterà il solo ed esclusivo responsabile sotto il profilo giuridico e morale;
4. l'organizzatore farà in modo che l'iniziativa di raccolta fondi avvenga nel rispetto del decoro e del buon costume;
5. la Fondazione Telethon concede gratuitamente l'uso del proprio logo nonché, eventualmente, materiale promozionale per la sola durata dell'evento di raccolta fondi organizzato a suo favore, al solo fine di garantire i donatori sull'identità dell'ente beneficiario;
6. l'attività di comunicazione e raccolta è finalizzata esclusivamente a informare, sensibilizzare e coinvolgere i destinatari e i donatori sui temi della ricerca scientifica sulle malattie genetiche e non può essere, in alcun modo, strumentalizzata per finalità e temi di natura diversa (opinioni politiche, religione, sesso, razza, lingua, condizioni sociali e personali);
7. i fondi risultanti dalla raccolta dovranno essere recapitati alla Fondazione Telethon per intero essendo preclusa la possibilità di decurtare le spese sostenute che resteranno a totale carico dell'organizzatore. L'intera somma raccolta dovrà essere versata su c/c postale n. 260000, IBAN IT37X0760103200000000260000 - utilizzando il bollettino preintestato che troverete nel kit piazza - inserendo nella causale il nome del soggetto organizzatore.

Per accettazione,

Data,

Firma del responsabile dell'iniziativa

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART.13 DEL D.LGS. 196/2003

I dati personali verranno registrati e custoditi in un data base informatico della Fondazione Telethon (Telethon), Via Varese 16b 00185 Roma, quale Titolare del trattamento dei dati, per consentire lo svolgimento delle attività utili ai fini della realizzazione dell'evento di raccolta fondi (es. spedizione materiale informativo e di allestimento, gadget) nonché per l'invio di ulteriore materiale informativo (es. Telethon Notizie) o di altre comunicazioni (es. invio ringraziamenti, comunicazioni per eventuale coinvolgimento come volontari per future iniziative). Il conferimento dei dati è facoltativo ma il rifiuto può comportare l'impossibilità delle finalità predette. I dati trattati, manualmente ed elettronicamente, non verranno diffusi, ma potranno essere comunicati a soggetti Incaricati, interni o esterni a Telethon e/o ad altri soggetti terzi che saranno nominati Responsabili del trattamento dei dati per le finalità sopra specificate nel rispetto di idonee procedure di sicurezza. È possibile chiedere la modifica, integrazione, cancellazione dei dati comunicati ed esercitare in genere i diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs.196/03, tramite richiesta indirizzata al Titolare del trattamento nella persona del Responsabile dell'Area Marketing presso la Fondazione Telethon.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 196/2003, preso atto dell'informativa che precede e di quanto previsto all'art. 7 D.lgs. 196/2003, liberamente decide di:



dare il consenso al trattamento dei dati personali



non dare il consenso al trattamento dei dati personali

Data,

Firma del responsabile dell'iniziativa

Si prega di inviare la scheda di adesione di cui sono parte le condizioni generali e l'Informativa sulla privacy firmate scegliendo tra:

E-mail: volontari@telethon.it

Fax: 06/44015513

Posta: Fondazione Telethon, Via Varese, 16b - 00185 Roma, c.a. Segreteria Volontari

**RICHIESTA MOSTRA MARINA MILITARE**

Data _____

ALLA PRESIDENZA NAZIONALE ANMI
Piazza Randaccio, 2 – 00195 ROMA

e, per conoscenza:

Delegato Regionale _____

ARGOMENTO: Richiesta Mostra Istituzionale _____ (statica o interattiva) M.M. – Anno _____

Gruppo ANMI di _____

Motivi particolari che fanno richiedere l'allestimento della Mostra (inaugurazione Monumenti, lapidi, sedi; anniversari; intitolazione strade, piazze, etc. o altri particolari eventi che fanno prevedere grande partecipazione di visitatori):

Esistenza e ubicazione locali (centro città - contesto fieristico, espositivo, ecc.) ed attrezzature idonee ad ospitare la Mostra come previsto dalla Guida Pratica per i Presidenti di Gruppo (allegare planimetria del locale e le misure delle porte di accesso; indicare se l'area antistante il locale consente la sosta di autoarticolati e la movimentazione del materiale espositivo):

Le Autorità locali sono state informate ed hanno dato il loro beneplacito (Sì o in corso):

Periodi preferiti (citarne almeno due in ordine di priorità):

Si dichiara la disponibilità in sede locale a sostenere le spese di vitto ed alloggio per il personale addetto alla Mostra.

Il Gruppo è in grado di assicurare una presenza di Soci durante l'apertura della Mostra (Sì - No).

Anno dell'ultima Mostra organizzata _____ Eventuale indicazione del n° di visitatori _____

Anno dell'eventuale richiesta non accolta _____.

IL PRESIDENTE



RICHIESTA USCITE IN MARE

Data _____

ALLA PRESIDENZA NAZIONALE ANMI
Piazza Randaccio, 2 – 00195 ROMA

e, per conoscenza:

Delegato Regionale _____

ARGOMENTO: Richiesta uscita in mare – Anno _____

Gruppo ANMI di _____

Richiesta uscita per n° Soci _____

Località d'imbarco preferite ⁽¹⁾ _____

Mese e periodo preferiti:

• giugno o settembre oppure indifferente _____

• mattino o pomeriggio oppure indifferente _____

Numero totale Soci iscritti al Gruppo _____

Data ultima uscita in mare e Nave _____

Eventuali preferenze d'imbarco su Nave _____

In caso di uscita in mare su unità alla fonda o in rada e necessità di dover utilizzare un mezzo navale civile per l'imbarco, disponibilità ad accettare il relativo onere finanziario:

SI NO ⁽²⁾

Per comunicazioni urgenti indicare il numero telefonico di:

– Presidente del Gruppo _____

– Altra persona/Socio reperibile in assenza del Presidente _____

Varie _____

IL PRESIDENTE

NOTA

L'assegnazione sarà comunicata con sufficiente anticipo ai Gruppi designati secondo il previsto ordine prioritario

(1) Elencare in ordine di priorità.

(2) Barrare la casella corrispondente



Associazione Nazionale Marinai d'Italia - Presidenza Nazionale

c/o Caserma M.M. Grazioli Lante • Piazza Randaccio, 2 • 00195 Roma • Tel. 06.3680.2381/2 • Fax 06.3680.2090
www.marinaiditalia.com • segreteria@marinaiditalia.com