

Istruzioni per la compilazione del “Modulo Variazioni Tabulato anno 2023”

01 Colonna **“Vedi note”** (immettere una delle lettere **N - D - R - I - V**, previste dalle note riportate in fondo al modulo)

02 Colonna **CAT**egoria - Immettere **esclusivamente** le sigle:

- **EM** Socio effettivo provenienza Marina Militare;
- **EA** Socio effettivo provenienza Soci Aggregati;
- **AG** Socio Aggregato.

03 Colonna **QUAL**ifica - Immettere **esclusivamente** le sigle:

- **IS** Socio in servizio nella Marina Militare;
- **IG** Socio ad Iscrizione Gratuita (per Personale MM inviato in congedo nell’anno);
- **IN**Studenti dell’Istituto Nautico;
- **FA** Socio Familiare di Socio Titolare con esso residente (NO giornale);
- **FN** Socio Familiare di Socio Titolare NON con esso residente (SI’ giornale);
- **PN** Presidenti Onorari o Benemeriti nominati **autonomamente** dalla Presidenza Nazionale;
- **PG** Presidenti Onorari o Benemeriti proposti dal Gruppo (a carico del Gruppo);
- **OP** Soci Onorari nominati **autonomamente** dalla Presidenza Nazionale;
- **OG**SociOnorari proposti dal Gruppo (a carico del Gruppo).

(Nel caso non si fosse nelle condizioni sopracitate lasciare la cella in bianco).

04 Colonna **COGNOME_NOME** (immettere di seguito il cognome seguito dal nome)

05 Colonna **ANNO_NATO** (indicare solo l’anno di nascita; se non disponibile immettere un dato presunto)

06 Colonna **INDIRIZZO** (del domicilio dove si desidera ricevere il “Giornale”)

07 Colonna **CAP** (codice di avviamento postale dell’indirizzo dove si desidera ricevere il “Giornale”)

08 Colonna **LOCALITA’** (del domicilio dove si desidera ricevere il “Giornale”)

09 Colonna **PROV** (sigla della provincia del domicilio dove si desidera ricevere il “Giornale”)

10 Colonna **ANNO_ISCRIZ** (immettere l’anno della prima iscrizione all’ANMI, che potrebbe anche non corrispondere con l’anno di iscrizione al Gruppo di appartenenza)

11 Colonna **TITOLO** (immettere le sigla del titolo civile (ING. - CAV. - CAV. UFF. - DOTT. ecc.)

12 Colonna **COD_GRADO** - Immettere **esclusivamente** le sigle:

- **AS** per Ammiraglio di Squadra
- **AC** per Ammiraglio Ispettore Capo
- **AD** per Ammiraglio di Divisione
- **AI** per Ammiraglio Ispettore
- **CA** per Contrammiraglio
- **CV** per Capitano di Vascello
- **CF** per Capitano di Fregata
- **CC** per Capitano di Corvetta
- **TV** per Tenente di Vascello
- **ST** per Sottotenente di Vascello
- **GM** per Guardiamarina
- **MO** per 1° MrsLgt, 1° Mrs, Capo di 1a, 2a e 3a Classe
- **2C** per Secondo Capo e Secondo Capo Scelto
- **SG** per Sergente
- **SC** per Sottocapo (di 1a, 2a e 3a Classe)
- **MA** per Marinaio (Comune di 1a e 2a classe)

13 Colonna **TESSERA** - (immettere il numero riportato sulla tessera)

14 Colonna **GIOR** - (immettere **Si** o **No** se il Socio vuole o non vuole ricevere a casa il “Giornale”)